

СОГЛАСОВАНО
На заседании
студенческого Совета
Протокол № 2
от 03.05.2016

Принято на заседании Совета ФКПОУ
«КМКИС» Минтруда России
Протокол № 10 от 29.04.2016 г.
Утверждено
Приказом директора № 12 от 05.05.2016.

Положение о службе социально-бытовой реабилитации ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России

Нормативные ссылки:

Настоящее положение устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями действующих нормативных документов:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. N 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»

Устав ФКПОУ "КМКИС" Минтруда России, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты от 23 ноября 2015 г. № 885 в действующей редакции.

Иные нормативные акты, регулирующие взаимоотношения участников реабилитационно-образовательного процесса ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России.

1. Общие положения.

1.1 Служба социально-бытовой реабилитации является самостоятельным структурным подразделением колледжа, создается и ликвидируется приказом директора.

1.2 Служба социально-бытовой реабилитации подчиняется непосредственно директору ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России.

1.3 Службу социально-бытовой реабилитации возглавляет заместитель директора по воспитательной и социально-бытовой работе.

1.4 Работники службы социально-бытовой реабилитации назначаются на должности и освобождаются от них приказом директора по представлению заместителя директора по воспитательной и социально-бытовой работе.

1.5 В своей деятельности служба руководствуется:

- законами и иными нормативными правовыми актами об образовании и социальной защите инвалидов РФ;
- коллективным договором;
- уставом колледжа;
- настоящим положением.

2. Структура.

2.1 Структура и численность службы социально-бытовой реабилитации определяется директором колледжа с учетом общей численности обучающихся и рекомендаций государственных органов управления.

2.2 Положения о подразделениях службы утверждаются советом колледжа, директором, а распределение обязанностей между работниками осуществляется должностными инструкциями;

2.3 В структуру службы социально-бытовой реабилитации входят:

- социальные педагоги;
- дежурные по режиму;
- педагог-психолог;
- кабинет социально-бытовой реабилитации;
- кабинет психологической разгрузки;

3. Задачи.

3.1. Создание безбарьерной образовательно-реабилитационной среды, организационно, методически, технологически приспособленной к специальным потребностям инвалидов, обеспечивающей им условия для освоения профессиональных образовательных программ, охрану здоровья, доступность информационного и социокультурного пространства учебного заведения.

3.2. Формирование безбарьерной среды общения.

3.3. Обеспечение охраны здоровья инвалидов.

3.4. Обеспечение этапного реабилитационного сопровождения образовательного процесса инвалидов.

3.5. Создание условий для развития потенциальных способностей личности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.6. Реализация реабилитационных мероприятий как создание системы мер, направленных на устранение или возможно более полную компенсацию ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма.

3.7. Создание службы специальной поддержки учебного процесса.

4. Функции.

4.1 Организация мероприятий по социально-бытовой реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- самообслуживания (уход за жильем, телом, одеждой, обувью, пользование приборами культурно-бытового назначения);
- социально-средовой ориентации - обучение незрячих обучающихся навыкам пространственной ориентации и мобильности;
- адаптации к новым условиям жизни и обучения, в т.ч. психологическая адаптация;

4.2. Формирование общей культуры, культуры общения, быта, семейных отношений.

4.3. Связь с учреждениями социальной защиты и медицинскими учреждениями по вопросам социальной защиты инвалидов.

4.4. Тьюторинг - оказание помощи обучающимся в подготовке домашних заданий.

4.5. Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности обучающихся.

4.6. Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности студентов, их микросреды, условий жизни.

4.7. Выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении обучающихся и оказание им своевременной социальной и психологической помощи и поддержки.

4.8. Осуществление посреднических действий между личностями обучающихся и государственными учреждениями.

4.9. Определение задач, форм и методов социально-педагогической и психологической работы, способов решения личных и социальных проблем, составление планов и отчетов о социально-реабилитационной деятельности.

4.10. Осуществление мер по социальной защите и помощи, реализации прав и свобод обучающихся.

4.11. Организация различных видов социально ценной деятельности студентов, мероприятий, направленных на развитие социальных инициатив, реализация социальных проектов и программ, участие в их разработке и утверждении.

4.12. Установление гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде обучающихся.

4.13. Воспитание у обучающихся высоких моральных качеств, привитие навыков сознательного отношения к труду, процессу обучения и общественной собственности.

4.14. Содействие созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечение охраны их жизни и здоровья.

4.15. Организация и проведение внеклассной, воспитательной, спортивной и культурно-массовой работы с обучающимися в тесном контакте с преподавателями, классными руководителями и другими организациями учебного заведения.

4.16. Участие в разработке плана воспитательной работы учебного заведения.

4.17. Осуществление основных направлений деятельности Психологической службы КМКИС:

1. Психологической диагностики

- изучение индивидуальных психологических особенностей всех субъектов образовательного процесса, отслеживание развития профессионально-значимых качеств и социальной зрелости студентов КМКИС; -проведение

психолого-педагогической диагностики готовности первокурсников к обучению;

-выявление психологических причин нарушений в обучении и развитии, социальной дезадаптации обучающихся;

-выявление внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся;

2. Психологической профилактики (поддержки)

-оказание психологической поддержки развития личности с целью сохранения ее индивидуальности, осуществляемой на основе совместной деятельности педагога-психолога, классных руководителей, медицинской службы и других специалистов;

-предупреждение возможных девиаций поведения;

-оказание психологической помощи и поддержки преподавателям и обучающимся КМКИС, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания;

-содействие творческому развитию одаренных обучающихся КМКИС; - оказание психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

3. Психологической коррекции:

-оказание психологической помощи и поддержки обучающимся, преподавателям, родителям в решении личностных, профессиональных и других проблем;

-индивидуальная и групповая психологическая коррекция трудностей в обучении студентов, в том числе, связанных с мотивационной сферой личности;

-содействие социально-психологической реабилитации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-осуществление коррекции асоциального поведения обучающихся.

4. Психологического консультирования:

-психологическое консультирование всех участников образовательного процесса:

- консультирование администрации, педагогов и родителей по проблемам индивидуального развития обучающихся;

-консультирование обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам жизненного самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками.

5. Психологического просвещения:

-повышение психологической компетентности педагогов, обучающихся и их родителей;

-ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающихся;

-популяризация психологических знаний среди обучающихся, преподавателей и сотрудников КМКИС

Права.

Служба социально-бытовой реабилитации имеет право:

- 5.1. Знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам профессиональной реабилитации молодежи.
- 5.2. Направлять директору колледжа предложения о совершенствовании деятельности педколлектива, служб, подразделений.
- 5.3. Ходатайствовать о поощрении и наказании работников и обучающихся.
- 5.4. Обращаться в вышестоящие органы и организации по вопросам своей профессиональной деятельности.

6. Взаимоотношения (служебные связи).

- 6.1. Служба социально-бытовой реабилитации осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и подразделениями колледжа, а также с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти г. Курска и Курской области.
- 6.2. Служба социально-бытовой реабилитации осуществляет профориентационные связи со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями 3 и 4 видов РФ, региональными обществами слепых, ДМШ для слабовидящих и слепых детей для проведения набора абитуриентов.
- 6.3. Служба социально-бытовой реабилитации тесно контактирует с органами социальной защиты, обл. ВОС, обл. библиотекой, городским центром социальной и психологической поддержки «Гармония», с кафедрой психологии КГУ.

7. Ответственность.

- 7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение службой социально-бытовой реабилитации функций, предусмотренных настоящим Положением, несут лица в соответствии с их должностными инструкциями.
- 7.2. Ответственность работников службы социально-бытовой реабилитации устанавливается должностными инструкциям