

Принято на заседании
Совета ФКОУ СПО «КМКИС»
Минтруда России
Протокол № 3 от 22.02.2013 г.

Утверждено
Приказом директора № 9 от 01.04.2013.

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ФКОУ СПО «КМКИС» Минтруда России

Нормативные ссылки:

Настоящее положение устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих нормативных документов:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г.

Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 073101 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» июля 2010 г. № 771.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 073401 Вокальное искусство, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» июня 2010 г. № 735.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 073502 Хоровое дирижирование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июня 2010 г. № 729.

Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования Министерства культуры Российской Федерации по специальности 073101 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» июля 2010 г. № 771.

Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования Министерства культуры Российской Федерации по специальности 073401 Вокальное искусство, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» июня 2010 г. № 735.

Примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования Министерства культуры Российской Федерации по специальности 073502 Хоровое дирижирование, утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» июня 2010 г. № 729.

Устав федерального казенного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Курский музыкальный колледж-интернат слепых» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (новая редакция), утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 июня 2011 г. № 532.

Общие положения:

1. Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и Государственную (итоговую) аттестацию выпускников. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

Оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;

Оценка компетенций обучающихся.

2. В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы. Письменные работы, тестирование, академические концерты, прослушивания, технические зачеты. В качестве средств промежуточного контроля используются зачеты и экзамены, которые также могут проходить в форме технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ и пр. Критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся разработаны в фондах оценочных средств учебных дисциплин и МДК, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

3. Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС СПО по данной специальности, соответствовать целям и задачам ОПОП и ее учебному плану.

Они призваны обеспечивать оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

4. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

5. Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов, за исключением дисциплины «Физическая культура», по каждой общепрофессиональной

дисциплине, а также по каждому междисциплинарному курсу. Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав МДК) могут выставляться по решению Совета колледжа на основании учебного плана, утвержденного директором.

6. Знания и практические навыки обучающихся оцениваются в конце каждого семестра по всем дисциплинам и МДК учебных планов. Оценки выставляются по 5-бальной системе:

- 5 (отлично),
- 4 (хорошо),
- 3 (удовлетворительно),
- 2 (неудовлетворительно).

Основные формы контроля учебной работы:

- Экзамен
- Зачет
- Контрольный урок
- Текущий контроль знаний

7. Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

8. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое директором расписание, которое доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Продолжительность зимней экзаменационной сессии - одна неделя, летней экзаменационной сессии – три недели.

9. Письменные экзаменационные работы (как составная часть экзамена) проводятся на неделе, предшествующей началу сессии.

10. Количество экзаменов не должно превышать 8 в год. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

11. Форма проведения экзамена (исполнение программы, устный экзамен по билетам, письменный экзамен и. пр.) регламентируется предметно-цикловой комиссией.

12. В состав экзаменационной комиссии, как правило, входит ведущий преподаватель и не менее одного ассистента.

13. Полученные на экзамене оценки, в том числе неудовлетворительные, заносятся преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

14. Порядок и сроки пересдачи неудовлетворительных оценок, а также повторная сдача с целью повышения оценки в каждом конкретном случае регламентируется ведущим преподавателем, предметно-цикловой комиссией и учебной частью. При этом определяющими факторами являются предшествующие экзамену успехи обучающегося по данной дисциплине, его заинтересованность в ней и как следствие – фактор случайности или закономерности данной оценки.

15. Досрочная сдача экзаменов может быть разрешена обучающимся в связи с профессиональной необходимостью (участие в конкурсах, фестивалях) или чрезвычайными личными обстоятельствами. В отдельных случаях, обучающиеся, продемонстрировавшие в течение семестра высокий уровень творческих и академических достижений, по представлению предметно-цикловой комиссии могут быть освобождены от экзамена.

16. Обучающиеся, демонстрирующие особый уровень подготовки по отдельным дисциплинам, могут по представлению предметно-цикловой комиссии получить разрешение на сдачу экзаменов по этим дисциплинам экстерном.

17. Передача полученных по итогам семестра неудовлетворительных оценок производится в начале следующего семестра в сроки, определенные учебной частью. В те же сроки происходит ликвидация задолженностей, образовавшихся в результате болезни обучающегося в период сессии на основании представленных им медицинских документов. Болезнь или другие причины отсутствия преподавателя, по предмету которого получена неудовлетворительная оценка, не может служить поводом для продления сроков сдачи задолженностей. В этом случае председатель ПЦК (ПК) формирует комиссию для приема задолженности.

18. Оплата экзаменов преподавателям производится в установленном порядке согласно тарификации:

- 1/3 учебного часа на одного экзаменуемого на устном экзамене;
- не более 3-х часов на письменный экзамен по общепрофессиональным дисциплинам;
- 1, 2 и 4 часа соответственно на диктант, изложение и сочинение;
- фактически затраченное время, но не более 1 часа на каждого экзаменуемого, на экзаменах по специальным дисциплинам.

19. **Зачеты** проводятся, как правило, в конце семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину. Форма зачета определяется преподавателем. Количество зачетов не должно превышать 10 в год, не считая зачета по физической культуре. Оценивается зачет дифференцированной оценкой за исключением физической культуры.

20. **Контрольные уроки** проводятся по итогам изучения отдельных разделов учебного материала в счет времени, предусмотренного учебным планом. Контрольный урок оценивается дифференцированной оценкой.

21. **Текущий контроль знаний** предусматривает систематическую проверку качества получаемых обучающимся знаний и практических навыков по всем дисциплинам и МДК учебных планов. Совокупность оценок по текущему контролю знаний может являться основой семестрового **зачета**.

22. Систематические неудовлетворительные оценки по текущему контролю знаний являются основанием для мер дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления обучающегося из колледжа.

23.Документы учета знаний:

- Журнал
- Ведомости
- Сводные ведомости
- Зачетные книжки

24. Ответственность за ведение документов учета знаний возлагается на учебный отдел (сводные ведомости), председателя ПЦК (журнал, ведомости), классных руководителей (зачетные книжки).