**Федеральное казенное профессиональное**

**образовательное учреждение**

**«Курский музыкальный колледж-интернат слепых»**

**Министерства труда и социальной защиты**

**Российской Федерации**

**ПЛАН**

**мероприятий по содействию занятости выпускников**

**на 2022-2023 учебный год**

Заместитель директора по воспитательной и

социально-реабилитационной работе – А.В. Ананьев

**Цели и задачи мероприятий по содействию занятости выпускников**

Главная цель мероприятий по содействию занятости выпускников - рациональное трудоустройство молодежи с ограничениями по здоровью и инвалидов в сфере культуры и образования в соответствии с требованиями экономического и социального развития региона, оказание помощи молодежи в профессиональном становлении, социальной и психологической адаптации в начальном периоде трудовой деятельности.   
  
**^ Основными целями мероприятий по содействию занятости выпускников в ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России**:

-        приведение полученных компетенций в соответствие с требованиями рынка труда;

-       создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих выпускников.

**^ В соответствии с целями основными задачами мероприятий по содействию занятости выпускников в ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России являются:**

-        организация и осуществление взаимодействия с потенциальными работодателями;

-        установление и поддержание тесных связей с региональными отделениями ВОС в регионах, органами управления образованием, культурой, центрами занятости населения в субъектах РФ;

В соответствии с поставленными целями и задачами мероприятия по содействию занятости выпускников представляют собой комплекс мероприятий, проводимых администрацией, отделениями, студенческим советом, студенческими объединениями.

**Основные направления мероприятий по содействию занятости выпускников, проводимые структурными подразделениями ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России**

Основными направлениями работы являются.

- Осуществление профессиональной ориентации студентов и выпускников ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России по каждой специальности (профилю), по которым идет подготовка специалистов.

- Оказание помощи выпускникам в подготовке к вступительным испытаниям в вузы. Подготовке резюме и пр. документов при трудоустройстве;

- Организация постоянной связи с образовательными учреждениями высшего профессионального образования по научно-методическим вопросам обеспечения углубленной подготовки абитуриентов к поступлению;

- Использование накопленного опыта, имеющихся форм профориентационных мероприятий.

- Вовлечение выпускников ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России, ранее завершивших обучение в процесс профориентационной работы, организация волонтерского движения.

**^ Содержание мероприятий по содействию занятости выпускников**

Мероприятия по содействию занятости выпускников - это совокупность воспитательных и обучающих воздействий, целью которого является обеспечение самостоятельности и осознанности в выборе, освоении и осуществлении каждым членом общества профессиональной  деятельности, отвечающей насущным потребностям страны и позволяющей максимально реализовать способности и склонности личности.

Мероприятия по содействию занятости выпускников, являются целостной системой, состоящей из взаимосвязанных подсистем (компонентов), объединенных общностью целей, задач и единством функций:

- Организационно-функциональная подсистема – деятельность различных социальных институтов, ответственных за подготовку студентов к сознательному выбору специальности, выполняющих свои задачи и функциональные обязанности.

-  Логико-содержательная подсистема – профессиональное просвещение студентов, развитие их интересов и склонностей, максимально приближенных к профессиональным; профессиональное просвещение, профессиография, профессиональная консультация, профессиональный отбор, социально-профессиональная адаптация.

-  Личностная подсистема – личность студента рассматривается в качестве субъекта развития профессионального самоопределения.

- Управленческая подсистема предполагает сбор и обработку информации о процессах, явлениях или состоянии системы профориентации колледже, вузе, выработку программы действий, регулирование процесса реализации и разработку рекомендаций по её совершенствованию.

Система профориентации студентов выполняет диагностическую, обучающую, формирующую и развивающую функции.

Профориентация является непрерывным процессом и осуществляется целенаправленно на всех этапах обучения и воспитания.

**^ Ожидаемые конечные результаты реализации плана**

1. Повышение престижа ценности знания и среднего профессионального образования в молодежной среде.
2. Актуализация интеллектуального потенциала студентов колледжа в профориентационной работе.
3. Формирование прочного профессионального интереса и профессиональной мотивации студентов колледжа.
4. Актуализация потенциала учебных программ колледжа.
5. Укрепление позиций колледжа как центра музыкального и культурного образования для лиц с ограниченными возможностями по зрению региона и Российской Федерации.
6. Создание пакета нормативно-правовых документов по профессиональной ориентации в колледже.
7. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена, выпускаемых колледжем.
8. Выполнение нормативных показателей трудоустройства выпускников ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России.

Практические результаты реализации плана определяются в соответствии с целями и задачами каждого этапа программы.

***I этап – подготовительный -***сентябрь, октябрь.

***II этап – рабочий***ноябрь-апрель.

***III этап – заключительный -***май – август

**Система контроля реализации плана**

1. Заслушивание материалов о ходе выполнения плана профориентационной работы на Педагогическом совете колледжа.
2. Обсуждение результатов хода выполнения плана профориентационной работы на заседаниях методического совета, совета колледжа.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | | Сроки проведения | | Ответственные | | |
| 1. | **Нормативно-правовое, научно-методическое, организационно-методическое и кадровое обеспечение профориентационной работы** | | |  | |  | | |
| 1.1. | Построение системы взаимодействия между различными подразделениями колледжа, курирующими учебную и воспитательную работу, направленную на профориентационную работу (подбор, отбор, набор; профессиональное обучение и воспитание; трудоустройство и занятость). | | | Начало учебного года | | Классные руководители | | |
| 1.2. | Разработка и внедрение форм и методов административной поддержки профориентационной работы. Формирование мобильной группы информаторов –профориентаторов. | | | Сентябрь | | Администрация. методист | | |
| 1.3. | Разработка организационных, нормативно-правовых. методологических и методических основ организации профориентационной работы | | | Сентябрь-ноябрь | | Классные руководители | | |
| 1.4. | Организация X Международного детско-юношеского фестиваля-конкурса незрячих музыкантов-исполнителей | | | Апрель-июнь | | директор | | |
| 1.5. | Развитие инфраструктуры, способствующей профориентационной работе со студентами. | | | Весь период | | Классные руководители | | |
| 1.6. | | Разработка и утверждение нормативно-правовых документов, регламентирующих профориентационную работу:  - Программа профориентационной работы ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России,  - Положения о профориентационной работе, -Тексты Договоров, соглашений о профориентационной работе между образовательными учреждениями, государственными структурами и общественными объединениями | | | Сентябрь-апрель | | Классные руководители. Заместитель директора по АПР | | |
| 1.7. | | Разработка и утверждение плана работы, основных мероприятий колледжа по профориентационной работе на учебный год | | | Ежегодно июнь-сентябрь | | Классные руководители | | |
| 1.8. | | Обеспечение обратной связи между преподавателями и студентами, администрацией колледжа и студенческим самоуправлением по вопросам профориентационной работы ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России. | | | Весь период | | Администрация, студенческий совет | | |
| 1.9. | | Разработка рекомендаций и методик совершенствования организации профориентационной работы в ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России | | | Весь период | | Методист | | |
| 2. | | **Информационно-аналитическое обеспечение профориентационной работы** | | |  | |  | | |
| 2.1. | | Анализ опыта работы российских и зарубежных образовательных учреждений по профориентационной работе. | | | Весь период | | Классные руководители | | |
| 2.2. | | Использование возможностей СМИ и массовой телекоммуникации по освещению деятельности ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России | | | По согласованию | | Заместитель директора | | |
| 2.3. | | Информационное обеспечение текущих профориентационных мероприятий | | | Весь период | | Классные руководители | | |
| 2.4. | | Организация проведения Интернет-конференций, круглых столов по проблемам профориентационных мероприятий с работодателями, образовательными оргнаизациями высшего образования | | | по согласованию со школами | | Классные руководители | | |
| 3. | | **^ Содержание и направления профориентационной работы в течение учебного года** | | |  | |  | | |
|  | | **I этап** – подготовительный  **Сбор информации о профессиональных планах выпускников**   1. Анализ полученных данных   3. Очное и заочное консультирование педагогических работников формам и методам индивидуальной и групповой работы по профессиональному информированию выпускников  6. Организация подготовки к вступительным испытаниям в разнообразных формах  **II этап – рабочий** 1. Организация профориентационной работы с выпускниками в разрезе полученных результатов I этапа.  **III этап - заключительный** Мониторинг фактического продолжения образования выпускников   1. Сбор сведений о продолжении образования выпускников   2. Проведение групповых и индивидуальных бесед в соответствии с составленным графиком выездов в образовательные учреждения регионов РФ.  3.Проведение индивидуальных занятий по сопровождению выбора профессии. 6.Анализ полученных данных всех трех этапов программы, доведение информации до заинтересованных сторон.  4.Ознакомление с итогами трудоустройства выпускников преподавательского состава на педагогическом совете и определение направлений профориентационной деятельности на текущий учебный год. | | | сентябрь - октябрь    сентябрь - май    сентябрь - май    Июнь-сентябрь    весь период  Декабрь- апрель  Декабрь-март   Декабрь- апрель | | Классные руководители  Классные руководители    Классные руководители  ,   Классные руководители      Классные руководители      Классные руководители    Классные руководители | | |
| 4. | | | ***Мониторинг интеллектуальных достижений студентов.*** | |  | | |  | |
| 4.1. | | | Проведение исследования среди студентов о состоянии профессионального интереса и профессиональной мотивации (по специальностям). | | Сентябрь декабрь | | | Педагог-психолог | |

Заместитель директора

по воспитательной и А.В. Ананьев

социально-реабилитационной работе