

МИНТРУД РОССИИ  
федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«КУРСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ-ИНТЕРНАТ СЛЕПЫХ»  
(ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России)

П Р И К А З

«15» июня 2020 г.

г. Курск

№ 23

**Об особенностях приема граждан на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального  
образования на 2020/2021 учебный год в федеральное казенное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Курский музыкальный колледж-интернат слепых»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, а также в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 26.05.2020 N 264 "Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год", по согласованию со студенческим Советом ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России, протокол № 6 от 10.06.2020 года, Советом ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России, Протокол № 9 от 10.06.2020 г. п р и к а з ы в а ю:

Установить следующие особенности правил приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Курский музыкальный колледж-интернат слепых» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:

1. Прием документов на очную форму обучения по программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, завершается 15 августа. При наличии свободных мест в организации прием документов на очную форму обучения, в том числе по программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей,

физических и (или) психологических качеств, продлевается до 25 ноября.

2. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1) через операторов почтовой связи общего пользования;

2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты организации [kmkis@mail.ru](mailto:kmkis@mail.ru)

Организация имеет право осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3. После получения заявления о приеме организация в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в организацию представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

4. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме (Приложение 1).

В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1) обязательство в течение первого года обучения:

представить в организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

5. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты организации, включая возврат заявления о

приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием указанной электронной почты [kmkis@mail.ru](mailto:kmkis@mail.ru).

6. Вступительные испытания проводятся организацией в формах, определяемых ФКПОУ «КМКИС» Минтруда России с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья поступающего, с использованием дистанционных технологий, позволяющих при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающего и педагогических работников оценить наличие у поступающего определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по программе (Приложение 2).

7. При проведении вступительных испытаний обеспечить идентификацию личности поступающего. Идентификация личности представляет собой подтверждение подлинности лица, участвующего во вступительных испытаниях, и осуществляется путем визуального сличения лица поступающего с лицом, изображенным на фотографии в документе, удостоверяющем личность. В случае возникновения сомнения относительно достоверности каких-либо сведений, руководствоваться порядком, определенным действующим законодательством.

8. Подача и рассмотрение апелляций осуществляются с использованием дистанционных технологий.

Директор



М.Н. Коротких